

T.C

VEZİRKÖPRÜ KAYMAKAMLIĞI

ANADOLU İMAM-HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca skın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'im...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal-  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif Ersoy*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif Ersoy*

## Müdür Sunuşu



Milletimizin önemli meselelerinden birisi eğitim ve yetişmiş insan konusudur. Öğretmen yetişen nesilde en mühim unsurlardan biridir. Geleceğimizi emanet edeceğimiz gençliği en güzel şekilde yetiştirmek okulların başlıca vazifesidir. Bu konu devlet ve milletimiz için bir beka meselesidir.

Ülkemizin özellikle son yıllarda gerçekleştirmiş olduğu yapısal değişim ve dönüşümlerin temelinde kuşkusuz eğitimde istenilen kalite ve değişimi yakalama arzu ve iradesi bulunmaktadır. Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonunda da eğitimde bu değişim ve kaliteyi yakalama hedefleri bulunmaktadır. Bu hedeflere ulaşabilmek için okulların da stratejik hareket edebilmesi gerekmektedir. Bu amaçla belli bir plan çerçevesinde hedeflere ulaşmaya çalışmak kurumları ve toplumları zamandan, enerjiden, emekten ve en önemlisi belirsizlikten kurtarmakta, ön görülebilir bir zemine taşımaktadır.

Stratejik planlamanın en önemli yönü “gerçekçi” olmasıdır. Tarihten, coğrafyadan, toplumdan, zamandan ve mekândan kopuk bir planlama ile başarıya ulaşmak mümkün değildir. Vezirköprü Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü olarak 2024-2028 Stratejik Planımızı yukarıda dile getirdiğimiz genel bakış açısına bağlı olarak gerçekçi ve ulaşılabilir kılmaya, okulumuzun ve çevrenin özelliklerini dikkate alarak hazırlamaya çalıştık. Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak amacımız tarihten gelen bir misyon ile değerlerine bağlı, maddi ve manevi ilimlerle donanmış, aydın bir nesil yetiştirmektir. Bu nesil toplumun beklentisine uygun vasıfları kuşanmış; dini ve dünyevi ilimleri içselleştirmiş çift kanatlı bir gençliktir. Bu azim ve kararlılığı göstermek yönetim ve öğretmenler olarak tarihi bir vazifemizdir.

Bu vesileyle 2024-2028 Stratejik Planının okulumuz için, öğrencilerimiz için ve tüm paydaşlarımız için hayırlı olmasını diliyorum; emeği geçen mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Mehmet Ali VAR  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	3	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER .....	5	
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	7	
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	12	
OKULUN KISA TANITIMI * .....	12	
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	18	
PAYDAŞ ANALİZİ .....	23	
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	30	
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	35	
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	39	
MİSYONUMUZ * .....		HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
VİZYONUMUZ * .....	37	
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	40	
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	43	
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	43	
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	46	
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	50	
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	53	
V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	51	

**VEZİRKÖPRÜ ANADOLU  
İMAM-HATİP LİSESİ  
2024-2028 STRATEJİK PLANI  
BİRİNCİ BÖLÜM  
HAZIRLIK ÇALIŞMALARI**

## GİRİŞ

2019-2023 Okul Stratejik planı değerlendirilmiş, göstergeler analiz edilmiş yapılan ve yapılamayanlar noktasındaki eksiklikler de göz önünde bulundurulmak suretiyle 2024-2028 Stratejik planın hazırlanması aşamasına geçilmiştir. 2019-2023 Stratejik Planında belirtilen hedeflere büyük oranda ulaşıldığı gözlemlenmiştir.

2024-2028 Yıllarını kapsayacak Stratejik planlama ve bu planı uygulama süreci okulumuzda, temel değerlerini kaybetmeden çevresel değişimlere ayak uydurabilme çabası olarak algılanmaktadır.

Okulumuzda stratejik planlama ile aynı seviyedeki okullardan daha iyi, etkili ve başarılı bir yönetim şekli hedeflenmektedir. Stratejik planlama sayesinde yönetimin edineceği 'stratejik düşünme ve davranma' özelliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca da örnek alınır bir hale gelecektir.

Günümüzde çevresel değişim ve rekabet ortamı stratejik planlamayı gerekli kılmış ve stratejik planlama 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idareleri için zorunlu hâle getirilmiştir.

Okulumuzun Stratejik Planı hazırlanırken planlama sürecinin her aşamasında tüm çalışanlarımızın katılımı sağlanmaya çalışılmış, bunun yanı sıra paydaşların görüş ve önerilerine de başvurulmuştur.

Stratejik planlama çalışmalarının yürütülmesi sırasında öncelikle aşağıdaki mevzuat temel alınmıştır:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

## GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.



**VEZİRKÖPRÜ ANADOLU İMAM-HATİP LİSESİ STRATEJİ GELİŞTİRME ÜST KURULU**

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	Mehmet Ali VAR	Anadolu İmam-Hatip Lisesi Müdürlüğü	Okul Müdürü	505 887 9447	varoglu5@gmail.com
2	Ercan SEVGİLİ	Anadolu İmam-Hatip Lisesi Müdürlüğü	Okul Müdür Yardımcısı	543 912 22 90	ercan.sevgili@hotmail.com
3	Ali GEBEŞLİ	Anadolu İmam-Hatip Lisesi Müdürlüğü	Okul Müdür Yardımcısı	542 506 67 23	imam-55@hotmail.com
4	Uğur AÇIKGÖZ	Anadolu İmam-Hatip Lisesi Müdürlüğü	Okul Müdür Yardımcısı	537 570 04 43	ugurac5524@hotmail.com
5	Mesut KARAMAN	Anadolu İmam-Hatip Lisesi Müdürlüğü	Rehber Öğretmen	544 368 6155	mst-karaman@hotmail.com
6	Musa KAYA	Vezirköprü Müftülüğü	Okul Aile Birliği Başkanı	544 606 43 88	m55ertmusa@gmail.com
7	Abdullah AKYÜZ	Anadolu İmam-Hatip Lisesi Müdürlüğü	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üye	545 441 54 09	erdemakyuz97@gmail.com

**VEZİRKÖPRÜ ANADOLU İMAM-HATİP LİSESİ STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ**

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	Ali GEBEŞLİ	Anadolu İmam-Hatip Lisesi Müdürlüğü	Okul Müdür Yardımcısı	542 506 67 23	imam-55@hotmail.com
2	Ertan ÖZDEMİR	Anadolu İmam-Hatip Lisesi Müdürlüğü	Öğretmen	546 428 2143	vuslati_garip@hotmail.com
3	Selim AÇIKGÖZ	Anadolu İmam-Hatip Lisesi Müdürlüğü	Öğretmen	538 886 57 43	selim_55_1984@hotmail.com
4	Ayşenur KIRCALI	Anadolu İmam-Hatip Lisesi Müdürlüğü	Öğretmen	553 384 6066	kircali.aysenur@gmail.com
5	Tahir BEŞER		Veli	544 727 65 96	beserramazan@gmail.com

**VEZİRKÖPRÜ ANADOLU  
İMAM-HATİP LİSESİ  
2024-2028 STRATEJİK PLANI  
İKİNCİ BÖLÜM  
DURUM ANALİZİ**

## DURUM ANALİZİ

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1 Aralık 1975'te (1975-1976 Öğretim yılında) okula ait bina olmadığı için, Atatürk İlkokulu eski binası ve Müftülük eski binasının bodrum katında eğitim öğretime başlamış; daha sonra askerlik şubesinin yanındaki Halk Eğitim Merkezi binasında eğitim öğretime devam edilmiştir.

1978-1979 Eğitim Öğretim yılında okul koruma derneğince, arsası temin edilen ve Milli Eğitim Bakanlığınca yaptırılan 21 derslikli şimdiki Kız Anadolu İmam-Hatip Lisesi binasına, 1979-1980 eğitim öğretim yılında taşınmıştır.

1988 yılında okulumuz 200 kişilik Devlet Parasız Yatılı Pansiyonu imkanına kavuşmuştur. 2001 yılında ise 1887 metre karelik maliye hazinesi üzerine 142 kişi kapasiteli 4 katlı yeni bir pansiyon binası yapılmıştır.

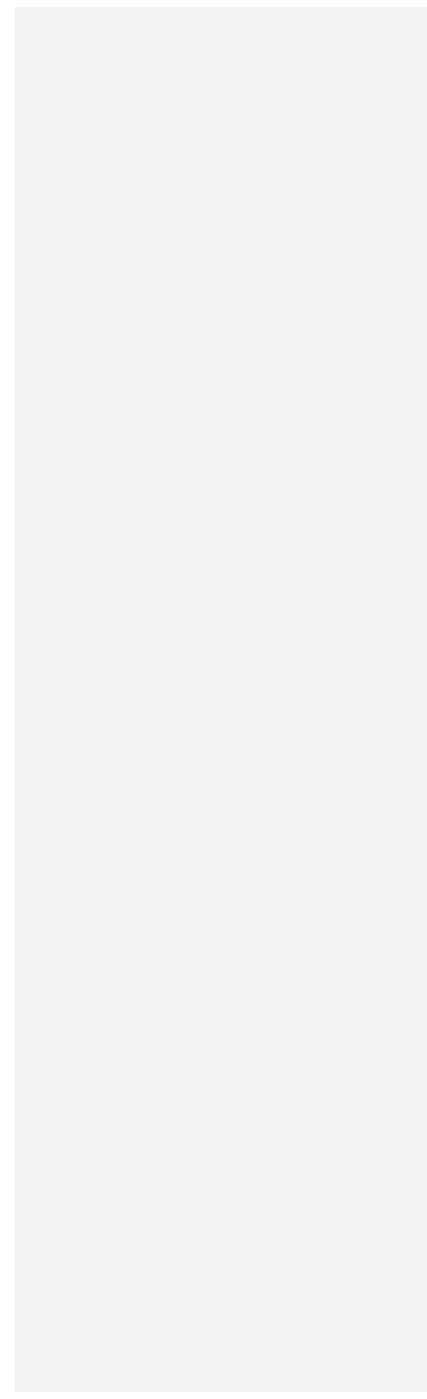
2005-2006 Eğitim Öğretim yılında ise, okulumuz bünyesinde yabancı dil bilgisine sahip elemanlar yetiştirmek amacıyla, Anadolu İmam Hatip Lisesi bölümü açılmıştır.

Okulumuzun orta kısmından 1975-1999 yılları arasında 2998 öğrenci mezun olmuştur. Okulumuzdan 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında öğrenci mezun olmuştur.

Okulumuz 2018-2019 Eğitim Öğretim yılı itibariyle kız ve erkek olarak ayrılmış mevcut ismiyle yeni binasında hizmete girmiştir. Yeni Bina yaklaşık 10000 m2 alanda 1634 m2 bir binada ve İmam-Hatip Ortaokulundan okulumuza devredilen 240 kişilik pansiyon binası ile eğitime başlanmıştır.

Okulumuz 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında 1 Müdür, 1 Müdür Başyardımcısı, 1 Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısı ve 2 Müdür Yardımcısı ( Görevlendirme); 1 rehber öğretmen, 9 meslek dersleri öğretmeni, 11 kadrolu kültür dersleri öğretmeni ile eğitim öğretime devam etmektedir. 2023-2024 eğitim öğretim yılında okulumuzda, 4 hizmetli (2 İşkur), görevlisi (görevlendirme) görev yapmaktadır.















**Okulun Mevcut Durumu:** Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli: SAMSUN</b>		<b>İlçesi: VEZİRKÖPRÜ</b>	
<b>Adres:</b>	Hıdırlık Mah. Mecit Uluçay Cad. No:84 İç Kapı No:1 Vezirköprü/SAMSUN	<b>Coğrafi Konum (link)*:</b>	<a href="http://www.google.com.tr/maps/@41.1423873,35.4305473,1417m/data=!3m1!1e3?hl=tr">www.google.com.tr/maps/@41.1423873,35.4305473,1417m/data=!3m1!1e3?hl=tr</a>
<b>Telefon</b>	0 (362) 647 1809	<b>Faks Numarası:</b>	0 (362) 647 1319

Numarası:					
e- Posta Adresi:	196650@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://vezirkopruihl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	196650	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2018		Toplam Çalışan Sayısı *	44		
Öğrenci Sayısı:	Kız	-	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	358		Erkek	21
	Toplam	358		Toplam	34
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19,88	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22,2
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10,52	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		:-	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		17,52

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	-	5
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	16	13	29

Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	6	2	8
Teknisyen	1	-	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>29</b>	<b>15</b>	<b>44</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	2036	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	123	İş Atölyesi	x	

Öğretmenler Odası (m2)	87	Beceri Atölyesi	-	
Okul Oturum Alanı (m2)	1634	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4000	Halı Saha	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	1634			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	3500			
Kantin (m2)	96			
Tuvalet Sayısı	64			
Diğer (.....)	-			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	-	16	16	11/A	-	16	16
9/B	-	22	22	11/B	-	16	16
9/C	-	27	27	11/C	-	14	14
9/D	-	21	21	11/P	-	6	6
9/P		25	25	12/A	-	15	15
10/A	-	18	18	12/B	-	27	27
10/B	-	20	20	12/C	-	25	25
10/C	-	20	20	12/D	-	34	34

10/P	-	15	15	12/P	-	11	11
------	---	----	----	------	---	----	----

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	28	TV Sayısı	1
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	10	Yazıcı Sayısı	8
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	1	Fotokopi Makinası Sayısı	4
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	1	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	1.097.694	1.090.000
2022	1.525.043	1.525.043
2023	2.330.635	2.330.400

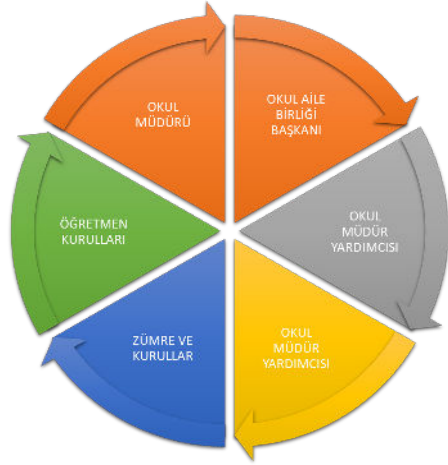
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" ile "Kararsızım" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi



yorumlanmıştır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda toplam 320 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 150 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 80’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %61’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



“Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %80’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %50’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda kendimi güvende hissediyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %80’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %46’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %78’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %62’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

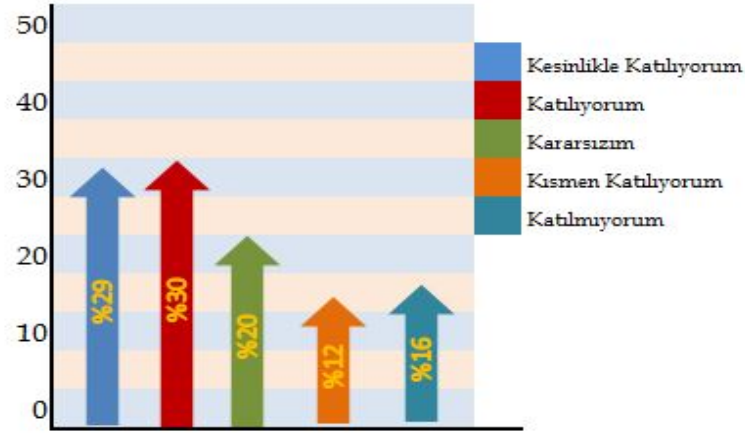
“Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %56’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulun içi ve dışı temizdir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %79’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %60’ı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %78’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %56’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 1: Öğrenci Anketi Analizi

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 22 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %67’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %86’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %62’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %86’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %53’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %77’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %58’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %58’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %99’u Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %58’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

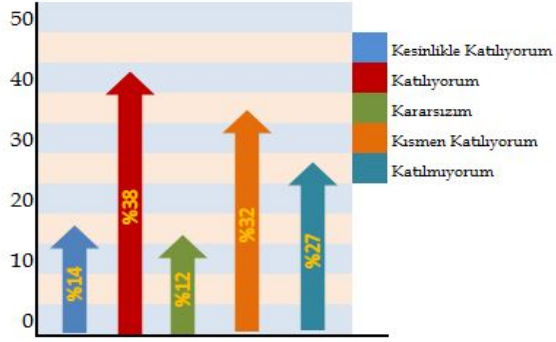
“Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %77’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %81’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %100’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Ayrıca öğretmenlerimiz, okula yönelik olumlu özellikler arasında; Okulun yeni olması, Fiziki şartların eğitime elverişli olması, Şehir merkezinden ve gürültüden uzak olması, Okul disiplinin iyi olması, Özellikle 12. Sınıflara yönelik deneme sınavları yapılıyor olması, Öğretmenler arası iletişimin iyi olması, Mesleki çalışmalar, başarıyı artırmaya yönelik çalışmaların yapılıyor olması, planlı ve programlı çalışmalar olarak belirtmişlerdir.

Okula yönelik olumsuz özellikler konusunda ise; yemek, gezi vb etkinliklerin yapılmaması, yapılan etkinliklerin okulun geneline yayılmaması, özellikle labartuvar ve okulun merkeze uzak olması şeklinde belirtmişlerdir.



Şekil 1: Öğretmen Anketi Analizi

## Veli Anketi Sonuçları:

310 veli içerisinde Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre 100 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %85’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %85’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %95’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %90’ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %90’ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %90’ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %95’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %90’ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %95’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %85’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %90’ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

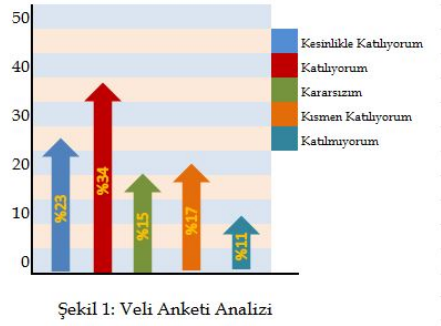
“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %100’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %75’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

Velilerimiz okul ile ilgili olumlu özellikleri; yabancılara karşı güvenliğin yeterli olması, sınıf mevcudunun az olması, öğretmenlerin öğrencilerle ilgili alakadar davranışları, okulun şehir merkezinden uzak olması, Okulun yeterli kapasiteye sahip

olması, Okulun dini ilimler verilen (özellikle Kur'an- Kerim öğretilmesi) verilmesi, Okulun doğayla iç içe bulunması, Öğrencilerin ibadetlere karşı (özellikle namaz ibadeti) hassas yetiştirilmesi, Derslerin aksatılmaması şeklinde belirtmişlerdir.

Okulun olumsuz özellikleri konusunda ise; öğle yemeğine öğrencilerin giriş tekniği, okulun şehir merkezine uzak olması ve ders sayısının fazla olması şeklinde belirtmişlerdir.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı Devamsızlık oranları Okulun dini ilimler verilen bir okul olması Lise bittikten sonra devlet kademelerinde görev alınabilen tek lise olması
<b>Çalışanlar</b>	Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
<b>Veliler</b>	Ailelerin bilinç düzeyi Etkinliklere katılım ve teşvik
<b>Donanım</b>	
<b>Bütçe</b>	Kantin gelirleri Okul aile birliği

	Hayırsever destekleri
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Eşitlik Liyakat Anlayış
<b>İletişim Süreçleri</b>	İletişim ağları
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı ortalamasının ülke ortalamasının altında olması Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Ailede var olan bilincin öğrencilere olmaması Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Velilerin ilgisiz olmaları Velilerin genel itibarıyla (özellikle baba) şehir dışında çalışıyor



	olması Velilerin maddi durumlarının zayıf olması
Bina ve Yerleşke	Şehir Merkezine uzak olması
Donanım	Laboratuvarların olması fakat malzeme eksikliği Bilişim Teknolojisi anlamında yetersizlikler
Bütçe	Bütçe dağılımı. Ekonomik tedbirler Velilerimizin düşük gelirli profillerinin olması
Çalışanlar	Destek Personel sayısı az olması Yeterli ekipmanın olmaması
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	Okul veli öğrenci arasında olması gereken iletişim sürecinin aksaması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Okulumuz altyapısı niteliğindeki İHO'lardan nitelikli dönüşler Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler

Ekonomik	
Sosyolojik	İlin tarihi dokusunun zenginliđi Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eřitliđi
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

## Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime destek politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım

Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kırsal kesimden gelen çocukların başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Tam gün eğitim
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	İstatistik ve bilgi temini

**ANADOLU İMAM-HATİP  
LİSESİ  
2024-2028 STRATEJİK PLANI  
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM  
MİSYON, VİZYON, TEMEL  
DEĞERLER**

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi ilmî, ahlakî ve manevî yönden yetiştirerek, insana, düşünceye, değerlerimize ve kültürel mirasa saygılı din öğretimi vermektir. İnsana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa, saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmaktır.

### VİZYONUMUZ

Bilgili, kültürlü, kendine güvenen, “Yaratılanı Yaratan’dan ötürü seven” insana, düşünceye ve yeniliklere açık bir nesil yetiştirmek.

### İNANDIĞIMIZ İLKELER

İnanıyoruz ki...Öğrenci merkezli eğitim ilk önceliğimizdir.

İnanıyoruz ki...Hepimiz, öğrencileri topluma faydalı bireyler olarak yetiştirmek için üzerimize düşen sorumluluktan kaçınmayız.

İnanıyoruz ki...Birbirimize güvenir, farklılık ve görüş ayrılıklarını zenginlik olarak kabul ederiz.

İnanıyoruz ki...Sorunları çözerken ezberci ve baskı altına alan bir yaklaşımı değil, çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşımı benimseriz.

İnanıyoruz ki...Din öğretiminde kavram karışıklığı ve kavram belirsizliği oluşturmadan, dini hurafelerden uzak ana kaynaklar ışığında bilgi veririz ve uygularız.

İnanıyoruz ki...Büyük halk ozanımız Yunus Emre'nin "yaratılanı severiz, yaratandan ötürü." Veciz sözünden hareketle, öğrencilerimizin kainattaki bütün canlıları sevme duygularını geliştirmek için çalışırız.

İnanıyoruz ki...Din öğretiminde şekilcilikten kaçınır, öğrencilerimize okuyup düşünerek karar verme prensibini yerleştirmek için çalışırız.

Biz farklıyız. Yetenekli, enerjik coşkulu ve üretkeniz. Çünkü biz imam-hatip sevdalıyız.

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) Güzel Ahlak**
- 2) Sorumluluk**
- 3) Bilinçli Nesil**
- 4) İmanlı Gençlik**



**5) Vatansever**

**6) Büyüklerine Saygılı ve Küçüklerini Seven**

**7) Eşitlik**

**8) Liyakat**

**9) Tarafsızlık**

**10) Paylaşıcılık**

**11) Teknolojik adaptasyon**

**ANADOLU İMAM-HATİP  
LİSESİ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	85	87	89	90	92	95
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	25	30	32	35	37	40
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	9,5	9	8,5	8	7,5
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)						
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						

**Açıklama [F11]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

**Açıklama [F12]:** ilkokul düzeyi.

**Açıklama [F13]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

**Açıklama [F14]:** Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

**Açıklama [F15]:** Devamsızlığa ilişkin göstergelerle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

**Açıklama [F16]:** Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

**Açıklama [F17]:** Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

**Açıklama [F18]:** Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Haziran-20 Haziran
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs
1.1.5	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	3 ayda bir

**Açıklama [F19]:** (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%30	%40	%50	%55	%60	%70
	Ders başarısının artırılması (%)	%68	%70	%72	%75	%80	%85
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%25	%30	%40	%55	%70	%90
PG.2.1.c	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	2	2	2	2	2	2
	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	20	25	30	35	40	45
	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	3	10	15	20	25	35
	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	9	13	15	17	21	25

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Kasım/Ocak/Nisan/Haziran
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	15-30 Ekim/1-15 Mayıs
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	15-30 Kasım/15-30 Mayıs
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	1-15 Eylül
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	1-15 Eylül/1-15 Şubat



*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	7	8	10	11	13	15
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.2.2.c.	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%25	%20	%18	%15	%13	%10

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	1-15 Haziran
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	15-30 Eylül/15-28 Şubat
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	1-15 Kasım/1-15 Nisan
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	15-30 Ekim/1-15 Mayıs

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%75	%80	%85	%90	%93	%95
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.1.c.	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	8	10	12	15	17	20
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%95	%96	%97	%98	%99	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Nöbetçi Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Okulların açık olduğu her gün
1.1.2	Şirket sahiplerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı	15-30 Ekim
1.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Çevre ve Yeşili Koruma Kulübü	Kasım ve Nisan Ayları
1.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü	Her Ay sonunda
1.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Çevre ve Yeşili Koruma Kulübü	20-30 Ekim
1.1.6	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	1-30 Kasım
1.1.7	Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır.	Okul Müdürü	Mayıs

**ANADOLU İMAM-HATİP  
LİSESİ  
2024-2028 STRATEJİK PLANI  
BEŞİNCİ BÖLÜM  
MALİYETLENDİRME**

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	500.000 TL	520.000 TL	550.000 TL	575.000 TL	600.000 TL	2.745.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	10.000 TL	15.000 TL	17.500 TL	18.000 TL	20.000 TL	80.500 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20.000 TL	25.000 TL	27.500 TL	30.000 TL	35.000 TL	137.500 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>530.000 TL</b>	<b>560.000 TL</b>	<b>596.000 TL</b>	<b>623.000 TL</b>	<b>655.000 TL</b>	<b>2.972.000 TL</b>

**ANADOLU İMAM-HATİP  
LİSESİ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

**ALTINCI BÖLÜM**

**İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla 2 aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

	Sıra No	Adı Soyadı	Görevi	Unvanı
Strateji Geliştirme Kurulu (Stratejik Planlama Üst Kurulu)	1	Mehmet Ali VAR	Öğretmen	Okul Müdürü
	2	Ercan SEVGİLİ	Öğretmen	Okul Müdür Başyardımcısı
	3	Ali GEBEŞLİ	Öğretmen	Okul Müdür Yardımcısı
	4	Uğur AÇIKGÖZ	Müdür Yardımcısı	Okul Müdür Yardımcısı
	5	Mesut KARAMAN	Öğretmen	Rehber Öğretmen
	6	Musa KAYA	Veli	Okul Aile Birliği Başkanı
	7	Abdullah AKYÜZ	Veli	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üye
Strateji Geliştirme Ekibi	1	Ali GEBEŞLİ	Öğretmen	Okul Müdür Yardımcısı
	2	Ertan ÖZDEMİR	Öğretmen	Öğretmen
	3	Selim AÇIKGÖZ	Öğretmen	Öğretmen
	4	Ayşenur KIRCALI	Öğretmen	Öğretmen
	5	Tahir BEŞER	Veli	Okul Aile Birliği Üye